

Algemene voorwaarden uitdekoker.

Artikel 1 Definities

1. Uitdekoker.nl is een vennootschap onder firma die zich ten doel stelt het ontwikkelen van websites en grafische vormgeving.
2. Onder Uitdekoker.nl wordt tevens begrepen alle bij haar in dienst zijnde werknemers.
3. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Opdrachtgever' verstaan: de natuurlijke persoon of rechtspersoon of het samenwerkingsverband van natuurlijke en/of rechtspersonen of de namens deze handelende tussenpersoon of vertegenwoordiger die gebruikt maakt van de Diensten van Uitdekoker.nl en Uitdekoker.nl de opdracht geeft Diensten te verlenen zoals bedoeld in artikel 1.5
4. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Overeenkomst' verstaan: alle tussen Uitdekoker.nl en Opdrachtgever gemaakte mondelinge –en schriftelijke afspraken met betrekking tot het leveren van Diensten zoals bedoeld in artikel 1.5, een en ander in meest ruime zin.
5. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Diensten' verstaan: alle door Uitdekoker.nl en/of door haar ingeschakelde derden aan Opdrachtgever geleverde producten en Diensten, alsmede alle andere door Uitdekoker.nl ten behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, van welke aard ook, verricht in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever worden verricht.
6. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Website' verstaan: de website www.uitdekoker.nl.

Artikel 2 Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden

1. De Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle tussen Opdrachtgever en Uitdekoker.nl gesloten Overeenkomsten waarbij Uitdekoker.nl Diensten aanbiedt of levert.
2. Afwijkingen van de Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk met Uitdekoker.nl overeengekomen.
3. Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. De Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende of gewijzigde opdrachten van Opdrachtgever.

Artikel 3 De offerte en overeenkomst

1. Alle offertes van Uitdekoker.nl zijn dertig (30) dagen geldig, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
2. De Overeenkomst komt tot stand doordat Opdrachtgever contact opneemt met Uitdekoker.nl door middel van e-mail, telefoon of het contactformulier op de Website. Opdrachtgever zal vervolgens zijn werkzaamheden aangeven, waarop Uitdekoker.nl een offerte stuurt. De Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de offerte door Opdrachtgever.
3. De prijzen in de offerte zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.
4. Als Uitdekoker.nl een bevestiging naar Opdrachtgever stuurt, is die beslissend voor de inhoud en uitleg van de Overeenkomst, onder voorbehoud van kennelijke verschrijvingen. Uitdekoker.nl kan niet aan zijn aanbod worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. Indien Opdrachtgever aantekeningen maakt of reacties geeft op de offerte van Uitdekoker.nl, dan maken zij geen deel uit van de Overeenkomst, tenzij Uitdekoker.nl deze schriftelijk bevestigt.
6. Uitdekoker.nl bepaalt welke Diensten binnen de Overeenkomst vallen.

7. Een opdracht door Opdrachtgever waaraan geen schriftelijke offerte vooraf is gegaan, behoeft schriftelijke aanvaarding door Uitdekoker.nl.
8. Indien Uitdekoker.nl een mondelinge mededeling aan Opdrachtgever doet omtrent een prijs, geldt dit niet als aanbod, en kan derhalve niet door Opdrachtgever worden aanvaard.
9. Indien Opdrachtgever een aanbod van Uitdekoker.nl na dertig (30) dagen accepteert, brengt dit geen Overeenkomst tot stand, tenzij Uitdekoker.nl uitdrukkelijk instemt met de te late aanvaarding.

Artikel 4 uitvoering van de overeenkomst

1. Uitdekoker.nl zal zich inspannen de Diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, alsmede zoveel mogelijk overeenkomstig de schriftelijk vastgelegde afspraken, uitvoeren.
2. Uitdekoker.nl heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever, te laten verrichten door namens Uitdekoker.nl in te schakelen derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Uitdekoker.nl aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Uitdekoker.nl worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Uitdekoker.nl zijn verstrekt, heeft Uitdekoker.nl het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen, namelijk 60,- euro per ingepland projectuur met een maximum van een dagdeel van 4 uur.
4. De Opdrachtgever draagt er tevens zorg voor dat zij al haar redelijke verplichtingen en medewerking, en/of in de planning opgenomen verplichtingen nakomt. Indien zij

hiervoor genoemde verplichtingen niet nakomt, schort Uitdekoker.nl de uitvoering van de Overeenkomst op. Uitdekoker.nl zal dan een nieuwe planning maken die als vervanging dient voor de eerder door haar gemaakte planning.

5. De Opdrachtgever dient Uitdekoker.nl tijdig haar feedback te geven, zowel gevraagd als ongevraagd. Indien Uitdekoker.nl geen feedback ontvangt van Opdrachtgever, zal zij haar Diensten opschorten en de eventueel daaruit voortvloeiende kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever.
6. Bij de Diensten is het technisch onderhoud van de Diensten niet inbegrepen. Indien Opdrachtgever onderhoud wenst, dient zij daarvoor een apart onderhoudscontract overeen te komen met Uitdekoker.nl.
7. Indien voor de uitvoering van Diensten een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Uitdekoker.nl hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. Uitdekoker.nl dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

Artikel 5 wijzigingen van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of indien blijkt dat aanvullende werkzaamheden noodzakelijk zijn, zullen Uitdekoker.nl en Opdrachtgever tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan.
2. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van een aanvullende opdracht. Over deze aanvullende opdracht zal vooraf een aparte afspraak over de honorering worden gemaakt. Indien de tarieven van Uitdekoker.nl inmiddels zijn verhoogd, is Uitdekoker.nl gerechtigd de verhoogde tarieven te hanteren, tenzij uitdrukkelijk anders is afgesproken. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, waarbij de extra Diensten tegen het afgesproken tarief betaald worden.

3. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan dit gevolgen hebben voor de uitvoeringstermijn. Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit de verlengde uitvoeringstermijn.
4. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van Uitdekoker.nl op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
5. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen Uitdekoker.nl en Opdrachtgever zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen door middel van een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst zijn aanvaard door beiden partijen.

Artikel 6 Hosting

1. Uitdekoker.nl biedt een hostingpakket aan. Wat van het pakket verwacht mag worden is in de offerte omschreven.
2. Uitdekoker.nl adviseert Opdrachtgever over de hostoplossing die het beste bij hem past. Uitdekoker.nl biedt echter geen garanties. Opdrachtgever is uitdrukkelijk verantwoordelijk voor zijn eigen keuze.
3. Opdrachtgever dient een vergoeding voor de hosting te betalen. De verschuldigde vergoeding wordt per offerte aan Opdrachtgever kenbaar gemaakt en dient per factuur voldaan te worden.
4. Hosting is slechts mogelijk in de vorm van een abonnement met in eerste instantie een duur van twaalf maanden. Het abonnement kan op ieder moment worden opgezegd. Er geldt een opzegtermijn van één maand. Opzegging is uitsluitend mogelijk tegen het einde van een kalendermaand.
5. Uitdekoker.nl garandeert geen uptime van de hosting en tevens geen maximale hersteltermijn voor de hosting in geval van storing of noodzakelijk onderhoud, alsmede elke andere reden die buiten de macht van Uitdekoker.nl valt.
6. Opdrachtgever is uitdrukkelijk verantwoordelijk voor het maken van een backup van zijn gegevens (website en mail). Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor dataverlies in welke vorm en door welke oorzaak dan ook, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

7. Indien Opdrachtgever dit wenst, kan hij Uitdekoker.nl verzoeken e-mailadressen aan te maken. Opdrachtgever is vervolgens zelf verantwoordelijk voor het koppelen van deze adressen aan het door hem gebruikte e-mailprogramma op het door hem gebruikte apparaat.
8. Indien tussen Uitdekoker.nl en Opdrachtgever geen limieten zijn overeengekomen omtrent het gebruik of verbruik van resources, waaronder begrepen maar niet uitsluitend het aantal GB aan opslag en dataverkeer) is dit gebruik gebonden aan redelijke grenzen. Excessief gebruik, inhoudende gebruik dat buiten de grenzen van normaal gebruik valt, valt niet binnen het door Uitdekoker.nl aangeboden hostingpakket. Hetzelfde geldt voor websites met een extreem hoge traffic. Uitdekoker.nl is degene die bepaalt of gebruik aan te merken is als excessief gebruik en zij is gerechtigd om, in geval er sprake is van excessief gebruik, de extra kosten die daardoor ontstaan, alsmede de door Uitdekoker.nl gemaakte administratiekosten, aan Opdrachtgever in rekening te brengen. Uitdekoker.nl kan er ook voor kiezen de beschikbaarheid van resources te beperken tot normale proporties. Indien Opdrachtgever zijn gebruik niet beperkt na een door Uitdekoker.nl gestuurde schriftelijke waarschuwing, is Uitdekoker.nl gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen op grond van een tekortkoming aan de zijde van Opdrachtgever.
9. Indien Opdrachtgever meer verbruikt dan oorspronkelijk tussen hem en Uitdekoker.nl is overeengekomen, is Uitdekoker.nl gerechtigd de alsdan door Opdrachtgever gemaakte extra kosten in rekening te brengen.

Artikel 7 Onderhoudscontracten

1. Na oplevering van de Diensten, hier bedoelt de website, is Opdrachtgever in beginsel verantwoordelijk voor de website. Opdrachtgever kan echter met Uitdekoker.nl een aparte Overeenkomst sluiten omtrent het onderhoud van de website, een onderhoudscontract.
2. Uitdekoker.nl zal hierbij de website van Opdrachtgever op een structurele basis controleren op updates. Indien er nieuwe updates voor de website beschikbaar zijn, zal Uitdekoker.nl een back-up maken van de website en de updates uitvoeren. Na de updates zal een nieuwe back-up worden gemaakt.
3. Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door verlies van gegevens tijdens de back-up, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 8 Strippenkaarten

1. Opdrachtgever kan naast een offerte voor een losse opdracht ook gebruik maken van een strippenkaart. Een strippenkaart omvat een aantal werkuren van Uitdekoker.nl die Opdrachtgever kan gebruiken voor verschillende Diensten. Opdrachtgever kan zelf bepalen welke Diensten hij wil, mits de Dienst past in het aantal uren dat wordt aangeboden op de strippenkaart. Uitdekoker.nl is gerechtigd de uitvoering van een Dienst te weigeren indien zij van mening is dat de Dienst het aantal uren op de strippenkaart zal overschrijden.
2. Een strippenkaart heeft een geldigheidsduur van vierentwintig (24) maanden na factuurdatum. De strippenkaart dient vooraf te worden betaald op een manier zoals in artikel 12 omschreven.
3. Indien Opdrachtgever zijn strippenkaart niet opmaakt binnen de vierentwintig (24) maanden, zullen de nog overgebleven uren komen te vervallen. Opdrachtgever heeft geen recht op restitutie van de overgebleven uren.
4. Indien Opdrachtgever in de laatste maand van deze vierentwintig (24) maanden een Dienst verricht wil hebben die een groot aantal uren van de strippenkaart beslaan, kan Uitdekoker.nl niet garanderen dat de Diensten binnen het tijdsbestek van de vierentwintig (24) maanden kunnen worden uitgevoerd.

Artikel 9 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de Overeenkomst

1. Uitdekoker.nl is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt dan wel dat Uitdekoker.nl goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten.
2. Voorts is Uitdekoker.nl bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.
3. Indien de Opdrachtgever zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding of opschorting rechtvaardigt, dan is Uitdekoker.nl gerechtigd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden of op te schorten zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wel tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
4. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het Uitdekoker.nl vrij om de Overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of Overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van Uitdekoker.nl op de Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
5. Opdrachtgever is bevoegd de Overeenkomst waarbij jaarlijkse pakketten worden verstrekt die jaarlijks of maandelijks worden betaald, te allen tijde op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand. Indien Opdrachtgever halverwege het jaar opzegt maar een

jaarlijkse betaling heeft gedaan, kan geen restitutie plaatsvinden.

Artikel 10 Annulering

1. Annulering dient schriftelijk te geschieden en uitdrukkelijk te worden bevestigd door Uitdekoker.nl.
2. Bij annulering na veertien (14) dagen en na ondertekening van de offerte zal 75% van het overeengekomen bedrag in de offerte in rekening worden gebracht.

Artikel 11 Kosten, honorering, betaling en levering

1. Alle genoemde bedragen in de offerte zijn in euro's en exclusief BTW, tenzij anders vermeld.
2. Uitdekoker.nl heeft het recht om kennelijk foutieve verschrijvingen in de prijsopgave te herstellen.
3. De Diensten worden maandelijks gefactureerd, tenzij anders is overeengekomen.
4. Betaling dient te geschieden middels bankoverschrijving, binnen 14 dagen na facturatie in de valuta die is gefactureerd, tenzij een andere termijn is overeengekomen of per direct via IDEAL.
5. De Opdrachtgever heeft de plicht om onjuistheden in de vermelde of verstrekte betaalgegevens onverwijld aan Uitdekoker.nl mede te delen.
6. Uitdekoker.nl is gerechtigd een aanbetaling van 30% van de totale Opdracht te vragen. Totdat deze betaling wordt ontvangen, is Uitdekoker.nl gerechtigd iedere verplichting tot nakoming van de overeenkomst op te schorten. Na oplevering dient Opdrachtgever de resterende 70% te voldoen.
7. Uitdekoker.nl verzendt de laatste factuur na oplevering. Van oplevering is sprake wanneer Uitdekoker.nl Opdrachtgever informeert dat de Diensten zijn afgerond. Indien Opdrachtgever het niet eens is omtrent de vraag of de Diensten zijn afgerond, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. Indien Opdrachtgever nalatig is in het uitvoeren van de Overeenkomst, is Uitdekoker.nl gerechtigd het volledige bedrag te factureren.
8. Uitdekoker.nl is gerechtigd om deelfacturen te verzenden tussen het moment van aanbetaling en oplevering.

9. Uitdekoker.nl is gerechtigd aan een Opdrachtgever, waarvoor al eerder een Dienst is verricht, de tarieven die op dat moment gelden in rekening te brengen, ook als deze inmiddels zijn verhoogd. Uitdekoker.nl en Opdrachtgever kunnen anders overeenkomen.
10. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daarvoor verdere ingebrekestelling is vereist. De Opdrachtgever is alsdan 2% rente per maand verschuldigd, waarbij een deel van de maand als hele maand geldt. Daarnaast is Opdrachtgever incassokosten verschuldigd ter hoogte van 15% van het openstaande bedrag, waarbij een minimum van honderdvijftig (150) euro geldt. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
11. Indien Uitdekoker.nl besluit een vordering wegens niet-betaling van één of meer nietbetaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is Opdrachtgever, naast de verschuldigde hoofdsom en de in artikel 10.8 genoemde rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten wordt vastgesteld conform het alsdan geldende Besluit dat ziet op vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
12. De levertermijn bedraagt zes tot acht weken, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 12 Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aandragen van correcte en representatieve gegevens en informatie die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor schade indien Opdrachtgever onjuiste of niet-representatieve gegevens heeft verstrekt.
2. Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor fouten of nalatigheden van de door haar ingeschakelde derden.

3. Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor enige vordering van een derde, uit welke hoofde dan ook, op grond van het gebruik van foto's of andere content op de website van Opdrachtgever die hij niet conform artikel heeft verwijderd.
4. Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor gebruik en de werking van software, plugin's, thema's of Wordpress, behoudens door Uitdekoker.nl aangebrachte wijzigingen of implementaties.
5. Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet uitsluitend begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
6. Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor het niet of niet tijdig voldoen aan de verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst, in geval dit veroorzaakt wordt door overmacht als bedoeld in artikel 13, alsmede schade, zowel direct als indirect, die is veroorzaakt door gebruik van producten of diensten van derden.
7. Uitdekoker.nl is niet aansprakelijk voor schade, zowel direct als indirect, die het gevolg is van derden die zich onbevoegd toegang verlenen tot de website en/of servers van Uitdekoker.nl (hacken).
8. Indien Uitdekoker.nl aansprakelijk wordt gehouden, zal zij uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door de Opdrachtgever is opgelopen, betaald of geleden is vanwege een aantoonbaar tekortschieten van de verplichtingen van Uitdekoker.nl met betrekking tot haar Diensten.
9. De aansprakelijkheid van Uitdekoker.nl is beperkt tot het door Opdrachtgever betaalde bedrag.
10. De Opdrachtgever vrijwaart Uitdekoker.nl voor aanspraken van derden, van welke aard ook, ten aanzien waarvan de aansprakelijkheid in deze Algemene voorwaarden is uitgesloten en verplicht zich tot vergoeding van alle door Uitdekoker.nl gemaakte kosten die zij maakt door een dergelijke vordering te vergoeden.
11. De Opdrachtgever vrijwaart Uitdekoker.nl voor aanspraken van derden met betrekking tot onrechtmatige content op de website(s) van Opdrachtgever, of ander onrechtmatig handelen van de Opdrachtgever en/of derden, een en ander in meest ruime zin.

12. De beperking van de aansprakelijkheid zoals beschreven in dit artikel geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Uitdekoker.nl.
13. Deze bepaling sluit geen aansprakelijkheid uit voor zover aansprakelijkheid bij wet niet mag worden beperkt of uitgesloten.

Artikel 13 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, buiten wil of toedoen van Uitdekoker.nl, waardoor tijdige, volledige of juiste nakoming van de Overeenkomst niet meer mogelijk is.
2. Onder overmacht zoals in het vorige lid bedoeld, wordt mede verstaan, maar is niet beperkt tot: niet-nakoming van een derde, ziekte van personeel van Uitdekoker.nl zelf of een derde, abnormale weersomstandigheden, storingen in water- en energieleveringen, stakingen, ernstige storingen in de systemen van Uitdekoker.nl of haar leveranciers, brand, overstromingen, natuurrampen, rellen, oorlog of anderszins binnenlandse onrusten.
3. In geval van overmacht wordt nakoming van de Overeenkomst opgeschort zolang de overmacht aanhoudt.
4. Indien de overmacht langer dan één maand aanhoudt, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden. In een dergelijk geval zal Uitdekoker.nl overgaan tot terugbetaling van eventueel betaalde bedragen, met daarop in mindering gebracht alle kosten die Uitdekoker.nl heeft gemaakt met betrekking tot de Overeenkomst.

Artikel 14 Geheimhouding

1. Uitdekoker.nl is gehouden om alle door Opdrachtgever verstrekte gegevens, waarvan Opdrachtgever aangeeft dat deze vertrouwelijk zijn of waarvan Uitdekoker.nl redelijkerwijze moet begrijpen dat deze vertrouwelijk zijn, geheim te houden voor derden.
2. Tevens is Opdrachtgever gehouden om alle door Uitdekoker.nl verstrekte gegevens, waarvan Uitdekoker.nl aangeeft dat deze vertrouwelijk zijn of waarvan

Opdrachtgever redelijkerwijze moet begrijpen dat deze vertrouwelijk zijn, geheim te houden voor derden.

3. Uitdekoker.nl en Opdrachtgever zijn over en weer aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit schending van het in dit artikel bepaalde. Indien de schending het gevolg is van niet opzettelijk handelen, geldt deze aansprakelijkheid niet.
4. Uitdekoker.nl en Opdrachtgever kunnen hieraan niet worden gehouden indien de verstrekking van gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of voor correcte uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 15 Intellectuele eigendom

1. De Opdrachtgever ontvangt voor de Diensten van Uitdekoker.nl, hier bedoelt de website, een niet-exclusieve licentie voor gebruik. Dit omvat mede de code van de website.
2. Uitdekoker.nl verleent geen licentie of sublicentie voor foto's en/of andere content die niet door Opdrachtgever zijn aangeleverd, maar wel door Uitdekoker.nl op de website zijn geplaatst.
3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verkrijgen van de juiste rechten en/of licenties voor werken, waaronder begrepen maar niet uitsluitend foto's en content, die hij zelf aanlevert aan Uitdekoker.nl.
4. Opdrachtgever ontvangt sublicenties voor het gebruik van plugins op zijn website indien nodig. Sublicenties zijn geldig voor de duur van de Overeenkomst. Bij of na het einde van de Overeenkomst zullen de sublicenties vervallen.
5. Opdrachtgever is bevoegd wijzigingen aan de code van de website aan te brengen. Met code wordt bedoeld de in lid 1 genoemde code waarop hij licentie heeft verkregen. Wijzigingen zijn op eigen risico en voor eigen verantwoordelijkheid van Opdrachtgever. De code van eventuele plugins mag niet gewijzigd worden indien de betreffende sublicentie dat niet toestaat.
6. Opdrachtgever mag de licentie op de code van de website, zoals genoemd in lid 1, niet verkopen of overdragen op welke manier dan ook, tenzij de gehele onderneming

waartoe de website behoort wordt verkocht of anderszins overgedragen. Het verstrekken van sublicenties voor de code van de website of enig ander werk waar onder lid 1 of 3 een licentie is verkregen is onder geen enkele omstandigheid toegestaan.

7. Bij gebruik van de website wordt de bedrijfsnaam van Uitdekoker.nl in de footer van de website geplaatst, tenzij anders is overeengekomen. Opdrachtgever mag dit onder geen enkele omstandigheid verwijderen, tenzij Uitdekoker.nl daarvoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.

Artikel 16 Gebruik van derden

1. Indien Uitdekoker.nl gebruikmaakt van een derde bij het uitvoeren van Diensten, is Uitdekoker.nl gerechtigd de eindversie van de Dienst in haar portfolio te plaatsen. Uitdekoker.nl is niet verplicht de naam van de derde hierbij te noemen.
2. Indien Uitdekoker.nl daarvoor uitdrukkelijk toestemming geeft, mag de derde die bij de uitvoering van de Dienst is ingezet, de eindversie van de Dienst in haar eigen portfolio plaatsen. De derde is daarbij wel verplicht aan te geven dat de opdracht is gedaan in opdracht van Uitdekoker.nl.

Artikel 17 Einde van de Overeenkomst

1. Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst tussentijds op te zeggen. Wel dient hierbij het volledige overeengekomen bedrag te worden betaald, ook indien ten tijde van de opzegging nog niet alle overeengekomen Diensten zijn uitgevoerd.
2. Uitdekoker.nl kan de Overeenkomst tussentijds opzeggen indien Opdrachtgever niet handelt conform de vastgelegde afspraken en deze Algemene voorwaarden, zoals verder uitgewerkt in artikel 10. Opdrachtgever blijft verplicht te betalen voor de tot dan toe uitgevoerde Diensten door Uitdekoker.nl.
3. Ten aanzien van hostingactiviteiten, zoals omschreven in artikel 7 van deze Algemene voorwaarden, geldt dat deze niet direct zullen worden beëindigd. Opdrachtgever krijgt een termijn van maximaal drie (3) maanden om zijn website en e-mail elders onder te brengen.

4. Opzegging door zowel Opdrachtgever als Uitdekoker.nl dient schriftelijk te geschieden. De verzendende partij draagt de bewijslast voor de ontvangst door de andere partij.

Artikel 18 Identiteit van uitdekoker.nl

1. Uitdekoker.nl is bij de KvK geregistreerd onder nummer 84296127 en draagt btwidentificatienummer NL 003945252B43. Uitdekoker.nl is gevestigd aan de A. Hofmanweg 5a 2031BH te Haarlem.
2. Uitdekoker.nl is per e-mail te bereiken via Info@uitdekoker.nl, middels de website www.uitdekoker.nl en telefonisch op 023 - 2340020.

Artikel 19 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op de rechtsverhouding tussen Uitdekoker.nlen haar Opdrachtgevers is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die Uitdekoker.nlen haar Opdrachtgevers mochten ontstaan worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement Amsterdam, tenzij Uitdekoker.nl besluit het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter van de woon-/vestigingsplaats van Opdrachtgever.

Artikel Overige bepalingen

1. Opdrachtgever draagt de bewijslast van ontvangst van iedere door Uitdekoker.nl verzonden mededeling, tenzij anders is overeengekomen. Voor iedere mededeling die door Uitdekoker.nl is verzonden geldt dat deze vermoed wordt te zijn ontvangen door Opdrachtgever.
2. Indien een van de bepalingen in deze Algemene voorwaarden nietig blijkt of vernietigd wordt, blijft de toepasselijkheid van de overige bepalingen in stand. In de plaats van de nietige of vernietigde bepaling, treedt een bepaling die zoveel mogelijk dezelfde strekking heeft, althans zo goed mogelijk aansluit bij de bedoeling van partijen.
3. Deze voorwaarden kunnen zonder voorafgaande mededeling aan Opdrachtgever worden gewijzigd.